

**AANVRAAGFORMULIER MONUMENTENSUBSIDIE**  
Voor gemeentelijke monumenten



Gemeente Nieuwkoop  
Vergunningen, Voorzieningen en Handhaving  
Postbus 1  
2460 AA Ter Aar

**1. Gegevens eigenaar/eigenaresse**

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_  
Adres: \_\_\_\_\_  
Postcode: \_\_\_\_\_  
Telefoon/fax: \_\_\_\_\_

**2. Plaats van het object waarvoor subsidie wordt aangevraagd**

Adres: \_\_\_\_\_

**3. Kadastrale gegevens van het object waarvoor vergunning wordt aangevraagd**

Gemeente: \_\_\_\_\_  
Sectie: \_\_\_\_\_  
Nummer(s): \_\_\_\_\_  
Monumentnummer: \_\_\_\_\_

**4. Bestemming object**

Huidig gebruik: \_\_\_\_\_  
Nieuw gebruik: \_\_\_\_\_

**5. Werkzaamheden**

Heeft het plan waarvoor subsidie wordt aangevraagd betrekking op onderstaande werkzaamheden?

- |   |        |
|---|--------|
| • Plafonds, wanden of elementen interieur                       | ja/nee |
| • Schouwen  | ja/nee |
| • Trappen   | ja/nee |
| • Draagconstructie, vloeren                                     | ja/nee |
| • Het metselwerk van de gevels                                  | ja/nee |
| • Het reinigen/hydrofoberen, stucwerk en voegwerk van de gevels | ja/nee |
| • De buitenkozijnen   | ja/nee |
| • De kleurstelling van het exterieur                            | ja/nee |
| • De kapconstructie   | ja/nee |
| • De goten  | ja/nee |
| • De dakbedekking   | ja/nee |
| • Aanbrengen reclame  | ja/nee |

**6. Bij deze aanvraag te overleggen:**

1. foto's
2. situatietekening  
tekeningen van de bestaande en nieuwe toestand schaal 1:100 (met noordpijl)  
waarop aangegeven:
  - a. plattegronden

- b. gevelaanzichten met eventuele belendingen
  - c. dwarsdoorsneden
  - d. maatvoering
  - e. principedetails voorzien van maatvoering en materiaaltoepassingen
  - f. datum waarop tekening is vervaardigd
3. voor de onderdelen die in vraag 5 ja zijn beantwoord, moet het bestek of een technische omschrijving van deze werkzaamheden met een korte beschrijving per onderdeel (ouderdom, profilering, detaillering en materiaalgebruik) op een losse bijlage nader zijn uitgewerkt.
  4. een gespecificeerde begroting
  5. een werkschrijving
  6. verklaring of u al eerder een bijdrage op grond van de subsidieverordening heeft aangevraagd / ontvangen en zo ja, wanneer
  7. verklaring of voor de te verrichten werkzaamheden een uitkering heeft ontvangen van een verzekering

Stukken in viervoud indienen

### 7. Overige vergunningen

Kijk op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl) of u voor de werkzaamheden ook een omgevingsvergunning nodig heeft. Twijfelt u? Neem dan contact op met de gemeente.

### 8. Uitvoeren van de werkzaamheden

Verantwoordelijk voor de uitvoering:

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_  
 Adres: \_\_\_\_\_  
 Postcode: \_\_\_\_\_  
 Telefoon/fax: \_\_\_\_\_

### 9. Machtiging

Gegevens eventuele gemachtigde:

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_  
 Adres: \_\_\_\_\_  
 Postcode: \_\_\_\_\_  
 Telefoon/fax: \_\_\_\_\_

### 10. Handtekening

Naam aanvrager: \_\_\_\_\_  
 Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

Gemachtigde: \_\_\_\_\_  
 Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening gemachtigde: \_\_\_\_\_