

Plan van aanpak Wmo-adviesraad

Inleiding

Burgerparticipatie is een essentieel onderdeel van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Eén van de manieren om dit vorm te geven is het instellen van een Wmo-adviesraad. Het doel van een Wmo-adviesraad is om de belangen van de doelgroepen die behoren bij de relevante prestatievelden te behartigen. In 2007 was er een regionale Wmo-adviesraad actief voor de Rijnstreekgemeenten en Alkemade die in november zijn laatste vergadering heeft gehad. Inmiddels zijn de individuele gemeenten bezig met de voorbereidingen voor een lokale adviesraad.

Huidige platforms

Vanuit de gemeente Nieuwkoop namen twee personen deel in de regionale Wmo-adviesraad. Daarnaast zijn er in de gemeente Nieuwkoop enkele platforms die actief zijn op specifieke terreinen:

- Platform Gehandicapten en Senioren Nieuwkoop;
- Seniorenplatforms Ter Aar en Liemeer;
- Cliëntenraad WWB.

Doelgroepen

Behalve bovengenoemde doelgroepen kan er in het kader van de Wmo nog een aantal doelgroepen benoemd worden. Een deel hiervan is georganiseerd, een deel niet.

<i>Georganiseerde doelgroepen</i>	<i>Niet-georganiseerde doelgroepen</i>
Chronisch zieken	Jongeren
Mantelzorgers	Allochtonen
GGZ-cliënten	
Vrijwilligers	
Gebruikers van welzijnsvoorzieningen / leefbaarheid	
Cliëntenorganisaties zoals cliëntenraden van bijvoorbeeld thuiszorg, huurdercommissies van woonzorgvoorzieningen	
Kerken	
Verslavingszorg	
Dak- en thuislozen	
Huiselijk geweld	
Sport	
Preventieve jeugdzorg	

Taken

Als taken van de Wmo-adviesraad kunnen omschreven worden:

- Adviezen uitbrengen
 - over nieuw beleid, vaststelling en uitvoering
 - over mogelijke en passende oplossingen
- Gevraagde adviezen (onder voorwaarden)
- Ongevraagde adviezen (onder voorwaarden)
- Bijdrage leveren aan beleidsevaluatie

Problemen signaleren (en bijdragen aan oplossingen daarvoor).

De Wmo-adviesraad verbindt de bestaande institutionele participatie in de bestaande adviesorganen. Dat houdt in dat de Wmo-adviesraad het college van burgemeester en wethouders of de gemeenteraad zal adviseren over zaken die de verschillende prestatievelden van de Wmo aangaan. Het is aan te bevelen om de Wmo-adviesraad te laten adviseren aan uw college. Het college kan dan in het raadsvoorstel de mening van de Wmo-adviesraad verwerken. Bovendien heeft de Wmo-adviesraad in de verantwoordelijk portefeuillehouder een herkenbaar aanspreekpunt. Integrale adviezen over de Wmo zullen geformuleerd worden door de Wmo-adviesraad. De Wmo-adviesraad treedt tevens in overleg met vertegenwoordigers van doelgroepen die niet in de Wmo-adviesraad vertegenwoordigd zijn, maar over wie op dat moment een advies voorbereid wordt.

Profiel

De personen die zitting hebben in de Wmo-adviesraad dienen aan een aantal voorwaarden te voldoen:

- Kennis van zaken in één of meer prestatievelden.
- Positief kritisch denken, met brede (helikopter-)visie op Wmo-onderwerpen.
- Onafhankelijk en objectief denken, niet eenzijdig belangen behartigen.
- Zich actief willen verdiepen in Wmo-gerelateerde onderwerpen.
- Sociale kaart van Nieuwkoop kennen.
- Tijd hebben (minimaal 60 uur per jaar, gebaseerd op ervaring elders).

Randvoorwaarden

Inhoudelijk:

Er moeten afspraken gemaakt worden over de volgende zaken:

- termijnen
- informatieplicht
- hoor en wederhoor
- vergaderfrequentie
- gesprekspartners (wethouder, ambtenaar)
- advies en/of instemmingrecht

Technisch:

- Het is raadzaam de groep niet groter te maken dan 7-10 mensen, in verband met vergaderefficiëntie.
- Er wordt een onafhankelijk voorzitter benoemd.
- De Wmo-adviesraad benoemt een secretaris.
- Vooraf moet ook vastgesteld worden hoeveel mandaat de vertegenwoordigers van cliëntenorganisaties hebben.
- Om tot een goede doorstroming te komen, is een zittingstermijn van drie jaar, met een verlenging van drie jaar een goed uitgangspunt. Bij de start kan er voor gekozen worden om de helft van de raad een zittingstermijn van twee jaar aan te bieden, om een geleidelijke doorstroming te bevorderen. Hierdoor verdwijnt niet alle aanwezige kennis in één keer. De voorzitter wordt voor drie jaar benoemd, met de mogelijkheid tot verlenging van drie jaar.
- De gemeente biedt facilitaire en administratieve ondersteuning, met uitzondering van verslaglegging.

Onderwerpen

Voorgesteld wordt om een groeimodel te hanteren waarin de Wmo-adviesraad adviseert over onderwerpen waarvan het college aangeeft dat ze geadviseerd wil worden.

Ondersteuning vanuit gemeente

Vanuit de gemeente zijn er twee rollen te onderkennen ten aanzien van de ondersteuning van de Wmo-adviesraad. Er dient een beleidsmatig aanspreekpunt te zijn, waar leden van de Wmo-adviesraad terecht kunnen voor inhoudelijke vragen. De persoon die deze functie vervult zorgt ook dat vragen vanuit de Wmo-adviesraad intern doorgespeeld worden en beantwoord worden. Beleidsmedewerkers van de gemeente betrekken de Wmo-adviesraad bij de totstandkoming van beleid en regelingen betreffende de uitvoering van de Wmo en leveren hiervoor de meest actuele informatie. Daarnaast is er een aanspreekpunt in de gemeente voor facilitaire zaken als het verspreiden van stukken, het regelen van een vergaderruimte e.d. Geen van beide personen zorgt voor notulering van vergaderingen van de Wmo-adviesraad, om te voorkomen dat deze persoon zich tijdens vergaderingen inhoudelijk gaat bemoeien met onderwerpen die besproken worden in de Wmo-adviesraad.

Stappenplan

Op basis van het voorgaande kan het volgende stappenplan benoemd worden.

Periode	Werkzaamheden	Resultaat
Januari 2008	Bijeenkomst burgerparticipatie	Draagvlak
Februari 2008	Uitnodiging om kandidaten voor te stellen	Kandidaten
Februari t/m april 2008	Ontwikkelingstraject: - Startbijeenkomst* - Vervolgbijskomsten	Kader Wmo-adviesraad
Mei/juni 2008	Tussentijdse besluitvorming stand van zaken	Bestuurlijk en politiek draagvlak
Juni	Ontwikkelingstraject**, stand van zaken en nog in te vullen onderwerpen	Vormgeving Wmo-adviesraad
September	Besluitvorming en installatie	Geïnstalleerde Wmo-adviesraad, in verordening vastgelegd

* Startbijeenkomst en vervolgbijskomsten onderwerpen

- samenstelling Wmo-adviesraad
- doel en taken
- werkwijze
- frequentie bijskomsten

** Ontwikkelingstraject Wmo-adviesraad

- Uitwerken en helder formuleren van doelen, verwachtingen, verantwoordelijkheden en randvoorwaarden.
- Systematische aandacht voor de 9 prestatievelden van de Wmo.

- Vormgeving waardoor alle groepen burgers zich op eigen manier vertegenwoordigd voelen in het Wmo-adviesraad, adviesorganen of werkgroepen.
- Verbinden met de adviesstructuur voor onderwerpen naast de Wmo-participatie.
- PR van het Wmo-adviesraad en contacten met expertisecentra en collega's.
- Stappenplan voor de ontwikkeling van het Wmo-adviesraad met budget en plan voor scholing (inhoudelijke onderwerpen en vaardigheden).

Financiën

Voorgesteld wordt om de structurele kosten, die nog inzichtelijk gemaakt moeten worden tijdens het proces, te dekken uit het Wmo-beleidsplan (bevorderen burgerparticipatie), onder voorbehoud van goedkeuring hiervan door de gemeenteraad. Het budget is maximaal € 10.000,-. Verwacht wordt dat de kosten hier ruimschoots in passen. Bij de kosten valt te denken aan kosten voor scholing, training en inhuur deskundigen. De facilitaire ondersteuning vanuit de gemeente valt buiten dit budget.

Stand van zaken

In januari is gestart met een eerste bijeenkomst van mogelijke leden van de Wmo-adviesraad, gevolgd door bijeenkomsten in februari en april. Hierbij zijn kandidaten gesteld vanuit de volgende organisaties:

- Nederlandse Patiënten Vereniging;
- Raad van Kerken Nieuwkoop;
- Seniorenraad Ter Aar;
- Ouderenplatform Nieuwveen;
- PGSN;
- De Bruggen.

Tijdens de bijeenkomsten is gesproken over de onderwerpen die ook in deze notitie aan de orde komen, bijvoorbeeld zittingsduur, taken, onderwerpen en ondersteuning. Over deze punten is al grotendeels overeenstemming bereikt tussen de deelnemers. Van belang is dat nu bestuurlijk en politiek draagvlak verkregen wordt voor deze werkwijze.

Vervolg in de besluitvorming

Op dit moment is het raadzaam om in te stemmen met bovenvermeld plan van aanpak over de Wmo-adviesraad, zodat hier in de besprekingen met de partijen mee verder gegaan kan worden. Op het moment dat een en ander geformaliseerd dient te worden via bijvoorbeeld een verordening, dient de gemeenteraad hier een besluit over te nemen. Om de raad nu reeds te informeren over het traject verdient het aanbeveling om het plan van aanpak ter kennisgeving aan te bieden aan de gemeenteraad.