

Aanvraagformulier innovatiesubsidie gemeente Nieuwkoop

Heeft u moeite met het invullen van het formulier of wilt u een toelichting geven op uw aanvraag? Neem dan contact op met de gemeente Nieuwkoop, afdeling Publiekszaken Verenigingsloket, via verenigingsloket@nieuwkoop.nl of telefoonnummer 14 0172.

Algemene gegevens organisatie

Naam organisatie:
KvK nummer:
IBAN bankrekeningnummer:
Oprichtingsdatum:
Namen bestuursleden:
Aantal leden:
Naam contactpersoon:
Adres:
Telefoonnummer:
Email:
Website of Facebook:

Heeft u dit jaar al een structurele en/of incidentele activiteitsubsidie aangevraagd bij de gemeente?

- Ja
- Nee

Heeft u dit jaar elders al subsidie aangevraagd/ontvangen voor deze activiteit?

- Ja, waar en hoeveel?
- Nee

Voor welk bedrag vraagt u momenteel een innovatiesubsidie aan? €

LET OP: Een rechtspersoon die voor de eerste maal subsidie aanvraagt, voegt een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten en een opgave van de zittende bestuursleden toe aan de aanvraag, alsmede een afschrift van het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar zoals die door de penningmeester of accountant zijn opgemaakt en ter goedkeuring en vaststelling zijn aangeboden aan bestuur of leden. Dit geldt niet wanneer u in voorgaande jaren subsidie heeft aangevraagd (en ontvangen)!!

Project
<i>Voor welk project vraagt u innovatie subsidie aan? Kunt u het project omschrijven?</i>
Maatschappelijke bijdrage
<i>Welke maatschappelijke bijdrage(n) wilt u met uw project bereiken in de Nieuwkoopse samenleving op de korte en/of lange termijn?</i>
<i>Op welke manier kom(t)(en) het project ten goede aan de inwoners van de gemeente Nieuwkoop?</i>
<i>Welke mensen zijn welkom bij uw project?</i>
<i>Welke ondersteuning heeft u na afronding van het project nodig om wat gerealiseerd is draaiende te houden? Van wie heeft u dit nodig?</i>
Planning
<i>Wat is de planning van het project en de verschillende stappen?</i>
<i>Welke kennis en ervaring heeft u in huis om dit project tot een goed einde te brengen?</i>
Samenwerking organisaties
<i>Werkt u samen met andere organisaties en verenigingen? Zo ja, welke? Op welke manier werkt u samen?</i>
<i>Op welke manier is de doelgroep verbonden aan het organiseren van het project? Zijn ze alleen deelnemer? Hebben ze meegedacht of zijn ze zelf gekomen met het idee voor deze activiteit(en)?</i>
Begroting project (EVT BIJLAGE)

<i>Uitgaven (o.b.v. algemene posten)</i>		<i>Inkomsten</i>	
Omschrijving post:	Bedrag:	Omschrijving post:	Bedrag:
(vul in)	€	Deelnemersbijdrage	€
	€	Contributie	€
	€	Fondsen	€
	€	Sponsoren	€
	€	Horeca	€
	€	Eigen vermogen	€
	€	Overig	€
Totaal €		Totaal €	
Gekeken naar de uitgaven en de inkomsten van uw project: wat is het bedrag waarvoor u subsidie aanvraagt? En wat is de noodzaak ervan voor het project?			
Handtekening aanvrager:			
Datum:			

Burgemeester en wethouders beslissen uiterlijk op 31 december, van het jaar waarin de aanvraag is ingediend, over uw subsidieaanvraag.

Wijze van indienen:

Via de mail: info@nieuwkoop.nl

Of via de post: Gemeente Nieuwkoop, t.a.v. Verenigingsloket, Postbus 1, 2460 AA Ter Aar

Denk aan de handtekening!